

## **Aggiornamento Personale Windows vers. 3.37.1**

### **Codici assenza per emergenza Covid-19.**

Con questo aggiornamento abbiamo adeguato i codici delle assenze alle modifiche apportate al Sidi con avviso del 22/12/2020.

I codici riguardano le casistiche di assenza da noi introdotte con descrizione:

*“Assenza per malattia certificata (art.26 c.1 quinquies L.126/2020)”*

*“Assenza per quarantena (art. 26 c1. Quinquies)”*

*“Congedo straordinario quarantena figlio fino a 14 anni (art.21bis L.126/2020)”*

*“Congedo straordinario quarantena figlio oltre 14 e fino a 16 anni”.*

*“Congedo str. sospensione didattica in presenza scuole sec. di primo grado (art.13 D.L. 149/2020)”*

I periodi di assenza riferiti a queste casistiche, registrate a partire dall'aggiornamento a questa release, proporranno i codici corretti.

Eventuali periodi registrati già inseriti devono essere richiamati e ricalcolati, togliendo e rimettendo la spunta in corrispondenza del check contrassegnato con “Abilita il calcolo automatico delle date”.

### **Assenza per emergenza Covid-19.**

A partire da questa release è disponibile la tipologia di assenza generica *“Assenza per emergenza Covid 19”* introdotta al Sidi, alla quale sono state ricondotte le varie casistiche di assenza per cui non è prevista decurtazione né computo del periodo di comporta, così come specificato nel file “Codici Assenze e Posizioni di stato”, ovvero :

- i casi di assenza per quarantena o malattia con sorveglianza attiva o permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva dovuta a Covid 19,
- le assenze dal lavoro fino al 15 ottobre dei “lavoratori fragili” legate ad una condizione di rischio certificata

- le assenze dal lavoro dal 16 ottobre e fino al 31 dicembre dei “lavoratori fragili”, che non possono essere adibiti a diversa mansione anche da remoto.

Consigliamo quindi di rivedere i periodi di assenza riconducibili ai casi sopra riportati, registrati come “*Assenza per malattia*”, e reinserirli con la corretta dicitura. Ovviamente occorrerà intervenire anche al Sidi per sanare eventuali casi che abbiano comportato riduzioni non dovute.

### **Provvedimenti di concessione delle assenze.**

Per ciascuna combinazione di tipologia di assenza e tipologia di personale abbiamo redatto appositi modelli di decreto, che ricordiamo possono essere personalizzati dall’operatore laddove lo si ritenga opportuno.

### **Richieste relative alla nuova tipologia di assenza.**

Per la nuova tipologia di assenza è stata predisposta la gestione delle richieste. Ricordiamo che occorre preliminarmente accedere al menù “Strumenti \ Tabelle \ Tipi richiesta” e cliccare sul pulsante “Aggiungi”, richiamare la tipologia distinta per tipologia di personale (Tempo Indeterminato, Tempo Determinato, Breve e saltuario), cliccare sul pulsante “Seleziona” corrispondente. Dopo aver selezionato le assenze da gestire, cliccare ancora su “Avanti” e quindi su “Fine”, per avviare la sincronizzazione

### **Tabella Calendari Scolastici.**

È stata aggiornata la tabella dei Calendari Scolastici con i dati relativi alle sospensioni delle lezioni previste dal calendario scolastico Regionale per l'anno scolastico 2020/2021. Raccomandiamo di verificarne la congruità. Ricordiamo inoltre che eventuali integrazioni



relative a periodi di sospensione deliberati dall'Istituzione Scolastica, possono essere inserite accedendo alla voce di menù *Tablelle / Per Assenze / Calendari Scolastici*.

Buon Lavoro.

ARGO SOFTWARE  
e-mail: [info@argosoft.it](mailto:info@argosoft.it)  
Sito: [www.argosoft.it](http://www.argosoft.it)

\*\*\*

Ricordiamo che il servizio di assistenza telefonica viene svolto dai Concessionari di zona in tutta Italia. E' possibile ottenere i recapiti telefonici da contattare consultando la sezione Rete Commerciale del ns. Sito [www.argosoft.it](http://www.argosoft.it) cliccando sulla regione di appartenenza nella cartina.